

ДОГОВОР № 16/18
на техническое обслуживание и ремонт лифтов

«28» апреля 2018г.

г. Владивосток

СТОРОНЫ ДОГОВОРА

Товарищество собственников жилья «Столетие 100в» (ТСЖ «Столетие 100в»), в дальнейшем именуемое «Заказчик» в лице председателя правления ТСЖ Бабина Игоря Юрьевича, действующего на основании Устава и протокола общего собрания членов ТСЖ от 17.09.2016 г., с одной стороны и

Общество с ограниченной ответственностью «Сервис Лифт» (ООО «Сервис Лифт»), в лице директора Шангина Александра Викторовича, действующего на основании Устава и именуемое в дальнейшем «Подрядчик», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны» заключили настоящий договор на оказание услуг (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. **Заказчик**, являющийся собственником лифта или выступающий от имени собственника, поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательства по оказанию услуг по техническому обслуживанию и ремонту лифтового оборудования, а также систем лифтовой диспетчерской сигнализации и связи, по адресу(ам), указанному(ым) в приложении №1, являющимся неотъемлемой частью договора.

Заказчик обязуется принять выполненную работу и оплатить ее на основании и условиях настоящего договора.

1.2. Ремонт оборудования, вышедшего из строя в результате умышленной порчи или по другим причинам, не зависящим от **Подрядчика**, а также приобретение и установка дополнительной оснастки на лифты по рекомендации завода-изготовителя, Ростехнадзора или в соответствии с новыми «Правилами» выполняются Подрядчиком по дополнительному договору.

2. ПРЕДЛАГАЕМЫЕ УСЛУГИ И ОБЯЗАННОСТИ ПОДРЯДЧИКА.

2.1. **Подрядчик** выполняет техническое обслуживание лифтов согласно требованиям Технического регламента Таможенного союза «Безопасность лифтов» и инструкций заводов-изготовителей.

Обслуживание лифтов состоит:

- ТР-1 (ежемесячный текущий ремонт – 1 раз месяц);
- ТР-3 (квартальный текущий ремонт – 1 раз в 3 месяца);
- ТР-6 (полугодовой текущий ремонт – 1 раз в 6 месяцев);
- ТР-12 (годовой текущий ремонт – 1 раз в 12 месяцев);
- подготовка к техническому освидетельствованию - 1 раз в год;
- участвует в работе по проведению периодических технических освидетельствований и диагностики лифтов.

2.2. **Подрядчик** проводит техническое обслуживание лифтов своим аттестованным персоналом, инструментом, оснащением и запасными частями, соблюдая правила техники безопасности, охраны труда и пожарной безопасности на условиях настоящего договора.

2.3. **Подрядчик** назначает для производства работ

* лиц, из числа ИТР, ответственных за организацию работ по техническому обслуживанию,

* электромехаников, ответственных за исправное состояние лифтов,

2.4 **Подрядчик** устраняет остановки лифтов, возникшие в процессе эксплуатации, круглосуточно работниками аварийной службы. Заявки об аварийных остановках лифтового оборудования принимаются по телефону:

2-778-210, 2-778-025.



Эвакуация пассажира из застрявшей кабины происходит в течение 30 минут с момента поступления заявки, за исключением случаев массовых остановок лифтов из-за отключения электроэнергии в районах города.

- 2.5. Во время выполнения профилактического технического обслуживания, ремонтов или замены, лифтовое оборудование находится в полном распоряжении работника **Подрядчика**, имеющего право остановить лифт на требуемое для проведения работ время.
- 2.6. **Подрядчик** производит замену деталей и ламп освещения шахты лифта и машинного помещения.
- 2.7. **Подрядчик** после длительных простоев лифтов (свыше 30 дней) по причинам, не зависящим от **Подрядчика**, перед пуском лифта в эксплуатацию выполняет пусконаладочные работы по согласованной с **Заказчиком** смете.
- 2.8. **Подрядчик** берет на себя обязанность по внесению в паспорт лифта необходимых записей, в соответствии с Техническим регламентом Таможенного союза «Безопасность лифтов».
- 2.9. **Подрядчик** не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет **Заказчику** на подпись Акты выполненных работ.

3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА.

- 3.1. **Заказчик** обязан не допускать установки какой-либо посторонней аппаратуры, а также производить какие-либо работы представителями сторонних служб в машинных помещениях и шахтах лифтов без согласования с **Подрядчиком**.
- 3.2. **Заказчик** должен:
 - * обеспечить **Подрядчику** в любое время свободный доступ к лифтовому оборудованию (к дверям шахты и машинного помещения);
 - * укомплектовать лифт необходимыми средствами безопасности (диэлектрическими перчатками, ковриками, огнетушителями);
 - * обеспечить достаточную освещенность предмашинного отделения, посадочных площадок и их содержание в соответствии с требованиями паспорта лифта.
- 3.3. **Заказчик** оплачивает новое оборудование для замены и модернизации лифтов и запасные части, не входящие в перечень запасных частей и материалов, используемых при проведении планово-предупредительного технического обслуживания.
- 3.4. **Заказчик** обязан обеспечить электроснабжением лифтовые установки, а также содержать в исправности электропроводку и предохранительные устройства до вводного устройства в машинном помещении лифта.
- 3.5. **Заказчик** обязан поддерживать температурный режим в машинных помещениях, в шахтах лифтов в соответствии с ГОСТ 22011-95 (от +5 до +30С). А также обеспечить гидроизоляцию машинного помещения и шахт лифта.

4. ОПЛАТА ПО ДОГОВОРУ.

- 4.1. **Заказчик** оплачивает стоимость услуги ежемесячно, согласно выставленного счета, не позднее 15 числа месяца следующего за отчетным. Оплата осуществляется путем перечисления суммы, указанной в Приложении №1 к договору, на расчетный счет **Подрядчика**. Счет выставляется на основании **Акта выполненных работ по техническому обслуживанию лифтов** с подписью **Заказчика**, подтверждающий работу лифта.
- 4.2. При предъявлении со стороны **Заказчика** обоснованных претензий за простой лифтов, **Подрядчик** производит перерасчет стоимости услуг в следующем месяце с учетом претензий.

5. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ.

- 5.1. **Подрядчик** вправе приостановить выполнение работ по техническому обслуживанию и эксплуатации, предоставив письменное уведомление **Заказчику** за 15 дней до приостановки работ, при отсутствии оплаты за выполненные работы.
- 5.2. При досрочном прекращении действия договора сторона, инициатор прекращения договора, должна уведомить другую не менее чем за 1 месяц.

5.3. **Подрядчик** не несет ответственности в случае нанесения ущерба оборудованию или людям, явившегося результатом вандальных действий, строительных дефектов здания, нарушения правил безопасной эксплуатации лифтового оборудования. **Подрядчик** вправе остановить работу лифта(ов) при наличии одного из указанных условий, с уведомлением **Заказчика** о своих действиях.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

- 6.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение принятых по договору обязательств, стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством.
- 6.2. Стороны не несут ответственность за нарушение условий договора, если они произошли ввиду воздействия форс-мажорных обстоятельств.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.

- 7.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Один экземпляр находится у **Заказчика**, второй у **Подрядчика**.
- 7.2. Настоящий договор считается действительным после его подписания уполномоченными представителями **Заказчика** и **Подрядчика**.
- 7.3. К договору прилагаются и считаются его неотъемлемой частью:
- Приложение с перечнем лифтов, принятых **Подрядчиком** на техническое обслуживание, с их характеристиками и стоимостью обслуживания (приложение №1);
 - Форма Акта выполнения работ по техническому обслуживанию и эксплуатации лифтов (приложение №2);

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

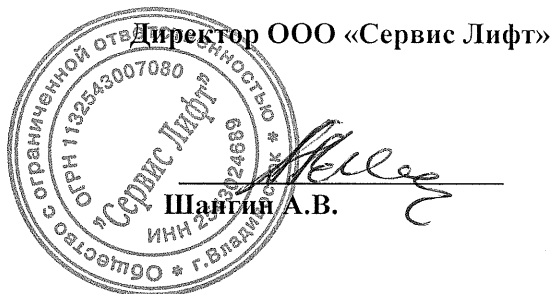
- 8.1. Договор вступает в силу с 01.05.2018 г. и действует по 31.12.2019 г.
- 8.2. Действие договора автоматически продлевается на каждый последующий период продолжительностью 12 (двенадцать) месяцев, если ни одна из сторон за 30 дней до окончания срока действия Договора не изъявила желание расторгнуть его.

ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ЗАКАЗЧИК		ПОДРЯДЧИК
ТСЖ «Столетие 100-в» г. Владивосток, пр-т 100-летия Владивостока, д. 100-в	Название, адрес	ООО «Сервис Лифт» 690069 г. Владивосток ул. Давыдова 24, оф. 21 (факт.690018 г. Владивосток, ул. Нахимова 1-а)
40703810900100000086 в ПАО СКБП «Примсоцбанк» г. Владивосток	Р / счет	40702810900060000270 в ПАО «Дальневосточный банк» г. Владивосток
30101810200000000803	К / счет	30101810900000000705
2539110504/254301001	ИНН / КПП	2543024689/254301001
040507803	БИК	040507705
8(423)2781120; 100vl@bk.ru	Телефон, E-mail:	277-81-49

Председатель правления
ТСЖ «Столетие 100-в»

Бабин И.Ю.



Приложение №1

ООО "Сервис Лифт"

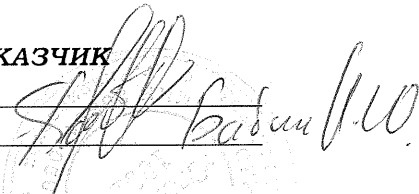
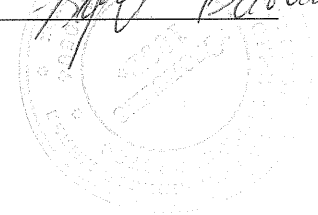
(с 01.05.2018 г. --- по 31.12.2019 г.)

Приложение к договору № 16/18 от 28 апреля 2018 г.
на техническое обслуживание лифтов

ТСЖ "Столетие 100-в"

№ п/п	Адрес объекта	Рег. № лифта	Назнач. лифта	Г/П лифта	Тип привода дверей	К-во ост.	Особая характер. лифта	стоимость тех. обл. лифта, руб.
1	пр.100-л Влад-ка 100-в пас.		П	400	А	15		5000,00
2	пр.100-л Влад-ка 100-в гр.		ГП	1000	А	15		5500,00
ИТОГО								10 500,00

ЗАКАЗЧИК

ПОДРЯДЧИК




Заказчик: ТСЖ "Столетие 100в"

Подрядчик: ООО "Сервис Лифт"

Действие договора № 16/18 с 01.05. 2018 г. по 31.12.2019 г.

АКТ

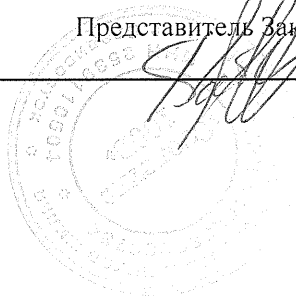
Выполненных работ по техническому обслуживанию лифтов
за _____ 201__года

№	Адрес лифта	Рег. № лифта	К-во дней простоя	Причина простоя	Стоимость тех. обл. по договору	Факт. стоимость тех.обсл. с учетом простоя
1	пр.100-л Влад-ка 100-в пас.				5000,00	5000,00
2	пр.100-л Влад-ка 100-в гр.				5500,00	5500,00
				Итого к оплате:	10500,00	10500,00

К оплате : Десять тысяч пятьсот руб. 00 коп.



Представитель Подрядчика



Представитель Заказчика

Бадман.СО